

Bewerbungsfrist: 31.07.2024

Verwaltungskraft (m/w/d) für unser Julius Itzel Haus

Mit über 1.200 haupt- und ehrenamtlichen Mitarbeitenden und über 60 Einrichtungen und Diensten ist der Caritasverband Bruchsal e. V. einer der größten freigemeinnützigen Träger sozialer Hilfsangebote in der Region. Als Wohlfahrtsverband der katholischen Kirche engagieren wir uns in den Bereichen Alter und Gesundheit, Gemeindepsychiatrie, Kinder und Jugend, Familie und Arbeit, Tafel sowie Wohnungslose Menschen.

Wir sind ein modernes Dienstleistungsunternehmen, das christliche Nächstenliebe mit wirtschaftlichem Handeln verbindet und die menschlichen Begegnungen und Hilfe mit ebensolcher Begeisterung lebt wie wir die Herausforderung von Digitalisierung und stetiger Weiterentwicklung annehmen. Für unser Julius Itzel Haus in Bruchsal suchen wir eine

VERWALTUNGSKRAFT (M/W/D)

50 % (19,5 STD./WOCHE) IN TEILZEIT

Ihre Aufgaben

WARUM SIE HIER WICHTIG SIND:

Sie erstellen monatliche Abrechnungen, verwalten Debitorenkonten und sind im Kontakt mit Kostenträgern unserer Angebote. Ihre Erfahrungen aus Ihrer kaufmännischen Ausbildung bringen Sie konstruktiv in unser multiprofessionelles Team ein. Sie werden hier für Ihr Organisationstalent und für Ihre Freude an einer kollegialen Zusammenarbeit wertgeschätzt. Menschen mit einem Hilfebedarf begegnen Sie mit Respekt und Geduld. Sie lachen gerne? Dann passen Sie zu uns!

Wir erwarten

WARUM SIE HIER RICHTIG SIND:

Als Verwaltungskraft (m/w/d)

- sind Sie das "Zentrum" in der Wohnungslosenhilfeeinrichtung für den Landkreis Karlsruhe

- verstehen Sie den Zusammenhang von Betriebswirtschaft und der Hilfe für Menschen in einer individuellen Notlage
- wollen Sie Prozesse digital weiterentwickeln
- können Sie sich auf unsere ["8 Richtigen für ein starkes Wir"](#) freuen!

Wir bieten

Sie erwartet ein Job mit Zukunft in einer Branche mit Sinn und

- attraktiver Vergütung nach Caritas-Tarifvertrag mit kirchlicher Zusatzrentenversorgung
- vielen weiteren attraktiven Benefits (Jobticket, Jobrad, Corporate Benefits, betriebliches Eingliederungsmanagement, kostenlose Getränke u.v.m.) in einem familienfreundlichen Unternehmen
- individuellen Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- vielfältigen Angeboten im Rahmen unseres Caritas-Netzwerkes

Merkmale

Befristung: unbefristet
 Umfang: Teilzeit
 Arbeitsfeld 1: Medizin, Therapie und Rehabilitation, Menschen in schwierigen Lebenslagen, Sozialraum
 Arbeitsfeld 2: Controlling / Qualitätsmanagement, Kommunikation und Marketing, Personal und Organisation, Verwaltung, Recht, Finanzen
 Funktion: Fachkraft, Sachbearbeitung / Sekretariat
 Job besonders für Menschen mit Behinderung geeignet: Keine Angabe

Weitere Angaben

KLINGT NACH IHREM JOB?

Richtig gut! Bereichsleiter Thomas Pallmer freut sich auf Ihre Bewerbung. Senden Sie ihm Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen im PDF-Format direkt per E-Mail.

Noch Fragen? 07251 9793-15

richtigwichtig-caritas.de

Kontaktdaten

Dienstgeber: Caritasverband Bruchsal

Friedhofstraße 11
76646 Bruchsal

Dienstort: Caritasverband Bruchsal - Julius Itzel Haus
Wohnheim für Wohnungslose
Julius-Itzel-Straße 1
76646 Bruchsal

Ansprechpartner(in): Pallmer, Thomas
bewerbung-wm@caritas-bruchsal.de
(07251) 9793-15

Falls Sie Fragen zur Stelle haben, richten Sie diese bitte an den **Dienstgeber** bzw. die **Ansprechpartner(in)**.

Der Deutsche Caritasverband hat ausschließlich die technische Verantwortung für die Job- und Praktikumsbörse der Caritas in Deutschland.

Vielen Dank!